

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА п. ЛУГОВОЙ»

П Р И К А З

11 сентября 2024 г.

№ 308

«Об утверждении плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на 2024-2025 учебный год

Во исполнение информационного письма Министерства образования и науки Республики Коми №02-18/оо-348 от 30.10.2023г., информирующем о реализации комплекса мероприятий по функциональной грамотности, в целях обеспечения комплекса мер, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся МОУ «ООШ п.Луговой»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на 2024-2025 учебный год (приложение).
2. Утвердить состав рабочей группы по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся в составе:
 - Канева Е.Н., заместитель директора по УВР - руководитель рабочей группы;
Члены рабочей группы:
 - Халтушина Д.А., заместитель директора по ВР;
 - Чеснокова О.П., руководитель ШМО учителей начальных классов;
 - Ельцова С.А., руководитель ШМО учителей естественно - научного цикла;
 - Буслаева Н.Ю., руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла.
3. Назначить Каневу Е.Н., заместителя директора по УВР, координатором и ответственным за вопросы формирования функциональной грамотности обучающихся..
4. Каневой Е.Н., руководителю рабочей группы,
 - 4.1. Организовать работу по внедрению в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования», размещенного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресам:
<https://fg.reshe.edu.ru/>, <https://fipi.ru/otkrytyy-bank-zadaniy-dlya-otsenki-yestestvennonauchnoy-gramotnosti/>.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Э.Г. Попова

	Наименование мероприятия	Участники	Сроки	Ответственный
1	Утверждение школьного плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся (далее – ФГ) Назначение школьного координаторов организации работы по формированию и оценке ФГ.	Директор школы, заместитель директора по УВР	до 01.10.2024	Директор школы
2	Корректировка планов работы ШМО в части включения мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся.	Педагогический коллектив	сентябрь-октябрь 2024	Директор школы, заместитель директора по УВР
3	Участие в семинарах, практических занятиях по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся ОО в рамках ГМО заместителей директоров по УВР	Заместитель директора по УВР	1 раз в четверть	Директор школы
4	Участие в методических совещаниях, информационных сессиях по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся ОО с региональными координаторами, конкурсах методических разработок, направленных на развитие функциональной грамотности обучающихся	Заместитель директора по УВР, педагоги ОО	Согласно планам работы УО МР «Печора, ГОУ ДПО КРИО	Директор школы
5	Участие в стратегических и информационных сессиях для представителей РМО	Заместитель директора по УВР	Согласно планам работы ГОУ ДПО КРИО	Директор школы
6	Организация и проведение родительских собраний по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся.	Классные руководители, учителя-предметники	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
	Организация повышения квалификации для педагогов по вопросам ФГ			
7	Участие педагогов в практико-ориентированных курсах повышения квалификации по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся.	Учителя-предметники	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
8	Развитие воспитательных практик: волонтерство, детское школьное самоуправление (организация и проведение мероприятий, направленных на развитие навыков коммуникации, командной работы, креативного и критического мышления, глобальных компетенций)	Старший вожатый, классные руководители	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
9	Организация и проведение образовательных событий среди обучающихся	Учителя-предметники	В течение учебного года	Заместители директора по

	<ul style="list-style-type: none"> – Проведение межпредметных олимпиад, марафонов, конкурсов. – Организация мероприятий по пропаганде чтения - конкурсы, расширение доступа к электронным ресурсам, школьные театры, «пушкинский билет» и т.д. 			УВР, ВР
10	Методическая помощь учителям: обеспечение участия учителей в серии семинаров, вебинаров, видео-консультациях, форумах стажировочных площадок, изучение методических и дидактических материалов, практикумов.	Учителя-предметники	В течение учебного года	Заместители директора по УВР
11	Мониторинг реализации школьного плана		до 31.05.2025	Школьный координатор
12	Формирование отчета о реализации плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся ОО на 2024-2025 учебный год		до 01.06.2025	Заместитель директора по УВР